







WIR SUCHEN

VERWALTUNGSWIRTE

Mittlerer Dienst

(m/w/d)

#teildavon



Die Ausbildung

Inhalte

- Verwaltungsrecht und Ordnungsrecht
- Staatsrecht / Politik
- Sozialrecht
- Privatrecht
- Kommunalrecht
- Personalwesen
- Finanzwesen (Haushaltsrecht, Rechnungswesen, Kostenund Leistungsrechnung)

i

Theoretische Ausbildung

Sie besuchen den Unterricht am <u>Hessischen Verwaltungsschulverband (HVSV)</u> in Kassel.

Praktische Ausbildung

Sie werden in verschiedenen Dezernaten des Regierungspräsidiums in Kassel ausgebildet.



Ausbildungsbereiche

- Soziales und Förderwesen
- Veterinärwesen und Verbraucherschutz
- Forsten und Jagd
- Natur- und Artenschutz
- Regionalplanung
- Informationstechnik
- Zentrale Bußgeldstelle
- Kommunalaufsicht
- Personal
- und vieles mehr

Bei uns werden z.B. Windkraftanlagen genehmigt, Belange des Naturschutzes geprüft, Bergbaubetriebe beaufsichtigt, das Tierschutzrecht überwacht, Verkehrsordnungswidrigkeiten geahndet sowie soziale Einrichtungen und Maßnahmen gefördert.

Nach Möglichkeit können Sie auch einzelne Ausbildungsabschnitte an den Standorten Bad Hersfeld, Hünfeld und Fulda sowie externe Praxisabschnitte absolvieren.

Wir bieten Ihnen

- abwechslungsreiche Ausbildungsabschnitte
- Sicherheit bei einer der größten Behörden in Nord-Ost-Hessen
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- 30 Urlaubstage pro Jahr

- Bezüge: ca. 1.370 € monatlich
- unentgeltliche
 Freifahrtberech tigung für den
 Nah- und Regional verkehr in Hessen
 bzw. vergünstigtes
 Jobticket
- Teamarbeit in einem kollegialen Umfeld

- Dienstlaptop
- individuelle Betreuung durch Ihre Ausbilderinnen und Ausbilder
- Mitarbeit an verantwortungsvollen Aufgaben

Die Eckdaten

- Beginn: Sommer 2025
- Dauer: 2 Jahre
- Verbeamtung auf Widerruf

Qualifikationen

- Mittlere Reife oder ein als gleichwertig anerkannter Bildungsstand
- Erfüllen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen
- weitere Anforderungen siehe Stellenausschreibung

Und danach?

- sehr gute Übernahmechance bei erfolgreichem Bestehen der Laufbahnprüfung mit einem mindestens guten Abschluss, da wir bedarfsgerecht ausbilden
- vielfältige Einsatzgebiete
- Personalentwicklungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Einarbeitungskonzept
- zertifizierter familienfreundlicher Arbeitgeber
- Gleitzeit
- Arbeiten in Teilzeit und im Homeoffice möglich



Interessiert?

Dann gleich bewerben!

bewerbungen@rpks.hessen.de

PDF-Unterlagen:

- Bewerbungsschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Kopien von allenSchulabschlusszeugnissen(bzw. letztes Zeugnis)

Bitte angeben:

- Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden?
- Ihre Staatsangehörigkeit (im Hinblick auf die Verbeamtung)

Weitere Informationen wie etwa unsere Stellenausschreibung, News und unseren Ausbildungsclip finden Sie hier:



Einfach scannen oder blicken.

www.rp-kassel.hessen.de

!

Bitte alle Unterlagen zu einer max. 4 MB großen PDF-Datei zusammenfügen.

Oder postalisch an:

Regierungspräsidium Kassel Dezernat Z4 -Personalentwicklung, Aus- und Fortbildung Friedrich-Ebert-Straße 106 34119 Kassel

Haben Sie noch Fragen? Schreiben Sie uns! ausbildung@rpks.hessen.de

